



CODICE ETICO

INNOVA SCHOOL ACADEMY SRL IMPRESA SOCIALE

Sede legale: Via Nazionale, 9 – 08040 Girasole (OG)
Sede operativa: Via Puccini, 5 – 08042 Bari Sardo (OG)
Codice meccanografico: NUPSR0500D

Premessa

Il **Codice Etico** dell'Istituto definisce i **principi, i valori e le norme di condotta** che ispirano l'azione educativa, gestionale e organizzativa di **INNOVA SCHOOL ACADEMY**, nel rispetto della normativa vigente e dei principi dell'etica pubblica, della responsabilità sociale e dell'inclusione.

L'Istituto riconosce l'**educazione come bene comune** e si impegna a promuovere una cultura basata su:

- la dignità della persona;
- il rispetto reciproco;
- l'onestà e la trasparenza;
- l'integrità morale e professionale;
- l'equità e l'inclusione sociale.

Art. 1 – Missione e valori fondamentali

L'Istituto persegue la propria missione di **formazione umana, culturale e sportiva** attraverso un modello educativo innovativo, bilingue e orientato ai valori dello sport e della cittadinanza attiva.

I valori fondanti sono:

- **Rispetto:** verso se stessi, gli altri e l'ambiente.
- **Responsabilità:** come consapevolezza dei propri doveri e delle conseguenze delle proprie azioni.
- **Merito e impegno:** come strumenti di crescita personale e collettiva.
- **Inclusione e solidarietà:** come fondamento di una comunità accogliente e aperta.

- **Legalità e trasparenza:** come garanzia di fiducia, correttezza e giustizia.
- **Innovazione e competenza:** come strumenti per affrontare il cambiamento e sviluppare talento.

Art. 2 – Principi di comportamento

Tutti i membri della comunità scolastica – dirigenti, docenti, personale, studenti e famiglie – sono tenuti ad adottare comportamenti ispirati ai seguenti principi:

1. **Correttezza e integrità:** evitare qualsiasi comportamento che possa compromettere la fiducia, la reputazione o la neutralità della scuola.
2. **Trasparenza e verità:** comunicare in modo chiaro, completo e onesto, evitando informazioni fuorvianti o parziali.
3. **Rispetto e ascolto:** favorire un dialogo aperto e costruttivo, evitando linguaggi e atteggiamenti offensivi.
4. **Riservatezza:** tutelare i dati personali, le informazioni interne e la privacy di studenti, famiglie e personale.
5. **Legalità:** operare nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative vigenti.
6. **Equità e imparzialità:** garantire pari opportunità e trattamento a tutti, senza discriminazioni di genere, etnia, religione, lingua, opinioni o condizioni sociali.
7. **Tutela dell'ambiente:** promuovere comportamenti sostenibili e rispettosi delle risorse e degli spazi scolastici.

Art. 3 – Rapporti tra le componenti della comunità scolastica

3.1 Docenti

I docenti si impegnano a:

- svolgere la propria attività con **professionalità, puntualità e passione;**
- rispettare la dignità e le differenze di ogni studente;
- mantenere la **neutralità e l'imparzialità** nella valutazione;
- promuovere un clima di fiducia, partecipazione e motivazione.

3.2 Studenti

Gli studenti si impegnano a:

- frequentare con regolarità e partecipazione attiva;
- mantenere un comportamento corretto e rispettoso;
- rappresentare la scuola con **orgoglio, lealtà e senso di appartenenza**;
- assumere la responsabilità delle proprie azioni e dei propri risultati.

3.3 Famiglie

Le famiglie si impegnano a:

- collaborare con la scuola con **fiducia e rispetto reciproco**;
- sostenere i principi educativi e disciplinari dell'Istituto;
- rispettare il personale e le procedure scolastiche;
- promuovere in ambito familiare i valori del rispetto, della legalità e della convivenza civile.

3.4 Personale amministrativo e tecnico

Il personale si impegna a:

- operare con **competenza, riservatezza e disponibilità**;
- garantire la massima **trasparenza e correttezza** nei rapporti con studenti e famiglie;
- tutelare l'immagine e gli interessi dell'Istituto.

Art. 4 – Integrità e conflitti di interesse

1. Tutti i collaboratori e i rappresentanti dell'Istituto devono evitare situazioni di **conflitto di interesse** tra attività personali e incarichi scolastici.
2. Ogni decisione deve essere orientata esclusivamente al **bene della comunità scolastica** e al rispetto della missione educativa.
3. È vietato accettare **regali, benefici o favori** che possano influenzare indipendenza e imparzialità.

Art. 5 – Uso corretto dei beni e delle risorse

1. Gli spazi, le attrezzature e i materiali scolastici devono essere utilizzati con cura, responsabilità e solo per scopi didattici o istituzionali.
2. L'abuso o il danneggiamento volontario comportano l'obbligo di risarcimento e provvedimenti disciplinari.
3. La gestione economica dell'Istituto si fonda su criteri di **trasparenza, sostenibilità e rendicontazione sociale**, in coerenza con la natura di **impresa sociale**.

Art. 6 – Comunicazione e immagine dell'Istituto

1. Tutte le comunicazioni interne ed esterne devono essere **coerenti con la missione e i valori dell'Istituto**.
2. È vietato diffondere attraverso canali digitali o social media contenuti che possano danneggiare la reputazione della scuola o dei suoi membri.
3. L'immagine dell'Istituto deve riflettere serietà, professionalità e rispetto verso la comunità educante e territoriale.

Art. 7 – Pari opportunità e inclusione

L'Istituto si impegna a:

- promuovere l'**inclusione di studenti con bisogni educativi speciali** o provenienti da contesti svantaggiati;
- favorire la **parità di genere** e la **non discriminazione**;
- valorizzare la **diversità linguistica e culturale** come opportunità educativa.

Art. 8 – Prevenzione di comportamenti scorretti

Sono considerati contrari al presente Codice Etico:

- atti di **bullismo, cyberbullismo, violenza, discriminazione o diffamazione**;
- l'uso di sostanze stupefacenti o alcoliche in ambito scolastico;
- ogni forma di plagio, falsificazione, truffa o alterazione di documenti;
- atteggiamenti che possano danneggiare la reputazione dell'Istituto o di suoi membri.

La violazione dei principi del Codice potrà comportare **provvedimenti disciplinari o sanzioni** secondo i regolamenti vigenti.

Art. 9 – Attuazione e vigilanza

1. Il rispetto del presente Codice è **obbligatorio per tutte le componenti** della comunità scolastica.
2. La Direzione dell'Istituto è responsabile della sua **applicazione, diffusione e aggiornamento**.
3. Eventuali segnalazioni di comportamenti non conformi possono essere comunicate, in forma riservata, alla Direzione o al Referente per l'Etica e la Trasparenza.

Art. 10 – Approvazione, diffusione e revisione

1. Il Codice Etico è approvato dal Consiglio Direttivo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale e all'albo della scuola.
2. Ogni componente della comunità educativa - studenti, genitori, personale - è tenuto a prenderne visione e ad accettarlo formalmente al momento dell'iscrizione.
3. Il Codice può essere aggiornato periodicamente per adeguarsi all'evoluzione normativa, pedagogica o organizzativa.

Firma per accettazione del Genitore/Tutore

Firma per accettazione dell'alunno Iscritto
